



Elektroniczny system rekrutacji do klas VII dwujęzycznych prowadzonych przez m.st. Warszawę

Szóstoklasisto,

w elektronicznym systemie pod adresem:

www.podstawowe2jezyczne.edukacja.warszawa.pl

*możesz samodzielnie wypełnić podanie, następnie je wydrukować,
podpisać wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi i zanieść do szkoły
pierwszego wyboru wskazanej na pierwszym miejscu listy preferencji.*

***Uwaga! W elektronicznej rekrutacji będą brane pod uwagę wyłącznie
podania potwierdzone w szkole pierwszego wyboru.***

Spis treści

| | |
|--|----|
| Rejestracja wniosku do oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych | 3 |
| Wymagania wobec hasła | 13 |
| Dane kandydata | 4 |
| Dane rodziców/opiekunów prawnych | 6 |
| Lista preferencji | 7 |
| Kryteria naboru | 10 |
| Pouczenia | 11 |
| Panel podsumowania | 12 |
| Zmiana preferencji | 17 |
| Wprowadzanie zmian w podaniu po zapisaniu | 19 |
| Odzyskiwanie hasła | 21 |
| Jak sprawdzić status podania ? | 21 |

Uwaga!

Do pracy z systemem zalecane są darmowe przeglądarki internetowe:

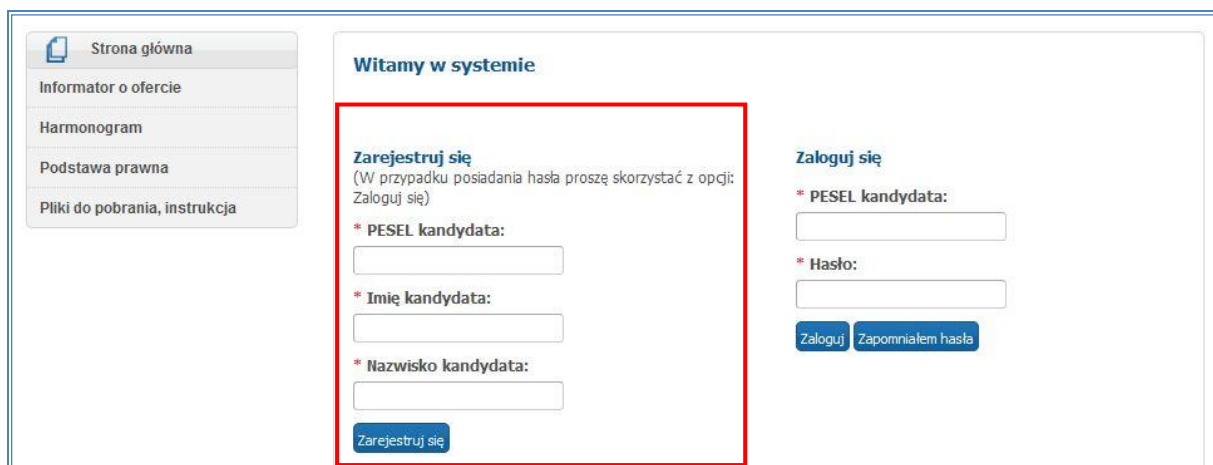
- *Google Chrome <http://www.google.pl/chrome/>*
- *Firefox w wersji 30 lub nowszej - <http://www.mozilla.org/en-US/firefox/new/>*

Korzystanie z powyższych przeglądarek gwarantuje najbardziej efektywną pracę w systemie.

Przed rozpoczęciem pracy należy zaktualizować przeglądarkę do najnowszej wersji.

Rejestracja wniosku do oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych

W celu rejestracji wniosku do oddziału/ów dwujęzycznych prowadzonych przez szkoły podstawowej należy skorzystać z opcji „**Zarejestruj się**”. Proszę wprowadzić PESEL, imię i nazwisko kandydata następnie proszę nacisnąć „Zarejestruj się”



The screenshot shows a web interface for a system. On the left is a sidebar menu with links: 'Strona główna', 'Informator o ofercie', 'Harmonogram', 'Podstawa prawna', and 'Pliki do pobrania, instrukcja'. The main content area is titled 'Witamy w systemie'. It contains two sections: 'Zarejestruj się' and 'Zaloguj się'. The 'Zarejestruj się' section is highlighted with a red rectangle. It includes a sub-header 'Zarejestruj się', a note '(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji: Zaloguj się)', and three required input fields: '* PESEL kandydata:', '* Imię kandydata:', and '* Nazwisko kandydata:'. Below these fields is a blue button labeled 'Zarejestruj się'. The 'Zaloguj się' section includes a sub-header 'Zaloguj się', two required input fields: '* PESEL kandydata:' and '* Hasło:', and two blue buttons: 'Zaloguj' and 'Zapomniałem hasła'.

Jeśli kandydat nie ma numeru PESEL powinien udać się do szkoły, do której chce kandydować i poprosić o wygenerowanie sztucznego identyfikatora, który kandydat będzie wprowadzał zamiast numeru PESEL.


UWAGA!

Przerwanie wprowadzania danych przed dojściem do zakładki „Pobierz podanie” oznacza utratę wszystkich danych.

Dane kandydata

Proszę wprowadzić dane kandydata, następnie przejść do kolejnych kroków wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”

Dane kandydata



Jan Nowak
Pesel: 05210

Pesel:
05210

Data urodzenia:
2005-01-04

*** Imię:**
Jan

*** Nazwisko:**
Nowak

Adres zamieszkania

*** Miejscowość**
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazowie
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

*** Dzielnica:** -- wybierz --

*** Ulica:**
Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

*** Nr domu/mieszkania:**

*** Kod pocztowy:**

Anuluj

Dalej

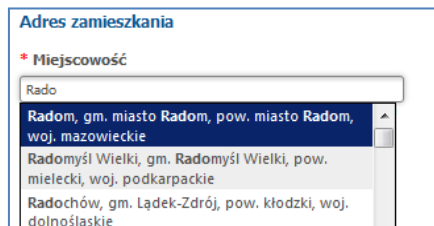
Pole oznaczone „*” są polami wymaganymi. Niewpisanie w tym polu informacji spowoduje, że system nie przepuści kandydata do następnego kroku.

W panelu „Dane kandydata” należy uzupełnić pola:

- imię i nazwisko,
- adres zamieszkania (wybrać dzielnicę, uzupełnić pola: ulica, nr domu oraz kod pocztowy)

Uwaga!

Jeżeli kandydat mieszka poza Warszawą należy zmienić nazwę miejscowości poprzez wybranie odpowiedniej nazwy ze słownika:



Adres zamieszkania

* Miejscowość

Rado

Radom, gm. miasto Radom, pow. miasto Radom, woj. mazowieckie

Radomyśl Wielki, gm. Radomyśl Wielki, pow. mielecki, woj. podkarpackie

Radochów, gm. Łądek-Zdrój, pow. kłodzki, woj. dolnośląskie

W przypadku kandydatów z Warszawy, pole miejscowość należy pozostawić bez zmian. Lista ulic uzależniona jest od wybranej dzielnicy. Najpierw należy wybrać dzielnicę, kolejno ulicę wpisując kilka liter, a następnie wybrać konkretną pozycję ze słownika.

Dane rodziców/opiekunów prawnych

W panelu „Dane rodziców/opiekunów prawnych” należy uzupełnić:

- Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej
- Adres miejsca zamieszkania matki/opiekunki prawnej
- Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego
- Adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego
- Telefon kontaktowy do rodziców/opiekunów prawnych
- Adres mailowy rodziców/opiekunów prawnych.

Uwaga!

Zaleca się podanie adresu e-mail.

Umożliwia to przede wszystkim zmianę hasła dostępowego bez konieczności udania się do placówki.

Dane rodziców / opiekunów prawnych

Anuluj Wstecz Dalej

Dane matki / opiekunki prawnej

* Szczegóły: Rodzic/Opiekun prawny

*Imię:

Drugie imię:

*Nazwisko:

Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej

Numer telefonu:

Adres e-mail:

***Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej**

Kopiuj adresy z danych kandydata

Miejscowość:

Dzielnica: -- wybierz --

Ulica: Nr domu/mieszkania:

Kod pocztowy:

Dane ojca/opiekuna prawnego

* Szczegóły: Rodzic/Opiekun prawny

*Imię:

Drugie imię:

*Nazwisko:

Dane kontaktowe ojca/opiekuna prawnego

Numer telefonu:

Adres e-mail:

***Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego**

Kopiuj adresy z danych kandydata

Miejscowość:

Dzielnica: -- wybierz --

Ulica: Nr domu/mieszkania:

Kod pocztowy:

Anuluj Wstecz Dalej

Jeżeli adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych jest taki sam jak kandydata, nie trzeba wpisywać go ponownie, wystarczy nacisnąć przycisk „Kopiuj adresy z danych kandydata”.

Po wpisaniu danych proszę przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”

Lista preferencji

Proszę utworzyć listę preferencji, poprzez wybranie kolejno z listy rozwijanej:

- dzielnicy
- szkoły podstawowej
- preferowanej grupy rekrutacyjnej

i nacisnąć „+ Dodaj”

Pamiętaj!

Nie ma ograniczenia liczby placówek umieszczanych na liście preferencji.

Aby wybrać szkołę drugiego i kolejnego wyboru, należy czynność powtarzać, tj.: przy kolejnym wyborze ponownie określić :

- dzielnicę,
- szkołę podstawową
- grupę rekrutacyjną

Wybrane szkoły oraz grupy rekrutacyjne pojawią się na liście preferencji.

Po dokonaniu każdego kolejnego wyboru należy nacisnąć „+ Dodaj”.

| Wybór placówki | | |
|---|--------|-------|
| Dzielnica: | | |
| --wybierz-- | | |
| Placówka: | | |
| Szkoła Podstawowa nr 359 , Promienista 12a, 02-428 Warszawa | | |
| Grupa rekrutacyjna: | | |
| -- wybierz -- | | |
| -- wybierz -- | | |
| abcd (D) - ang (D) - hisz (K), hisz (P), niem (K), niem (P) | | |
| e (D) - hisz (D) - ang (K), ang (P) | | |
| | Punkty | Akcje |

Uwaga!

Szkoła podstawowa umieszczona na liście preferencji na pierwszym miejscu listy priorytetów, jest **szkołą pierwszego wyboru**.

Podanie należy wypełnić, a następnie po wydrukowaniu i podpisaniu przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata, musi zostać złożone w szkole pierwszego wyboru.

Układając listę preferencji przy każdej z wybranych grup rekrutacyjnych w szkołach podstawowych kandydat może wskazać:

- Język poziom dwujęzyczny
- preferowany język drugi,
- preferowany język obcy drugi (alternatywny wybór),





Wybór placówki

Dzielnica:
--wybierz--




Placówka:
Szkoła Podstawowa nr 364, M. E. Andriollego 1, 01-494 Warszawa

Grupa rekrutacyjna:
7C 7D (D) - fr (D) - ang (K)

+ Dodaj

| Priorytet | Nazwa | Punkty | Akcje |
|-----------|--|-----------------------|---|
| 1 | Szkoła Podstawowa nr 386, Grenady 16, 01-154 Warszawa - A (D) - ang (D) - hisz (K), hisz (P), niem (K), niem (P), wł (K), wł (P) | wyliczenie po zapisie |   |
| | *Język poziom dwujęzyczny język angielski poziom dwujęzyczny | | |
| | *Preferowany język drugi --wybierz-- | | |
| | *Preferowany język drugi (alternatywny wybór) Proszę wybrać jedną z opcji na tej liście | | |
| 2 | Szkoła Podstawowa nr 364, M. E. Andriollego 1, 01-494 Warszawa - 7C 7D (D) - fr (D) - ang (K) | wyliczenie po zapisie |   |
| | *Język poziom dwujęzyczny --wybierz-- | | |
| | *Preferowany język drugi --wybierz-- | | |
| | *Preferowany język drugi (alternatywny wybór) --wybierz-- | | |

Listę preferowanych grup rekrutacyjnych w szkołach podstawowych można modyfikować:

- Za pomocą przycisków góra  dół  kandydat ma możliwość zmiany listy priorytetów.
- Za pomocą przycisku usuń  kandydat może usunąć wybrany priorytet z listy preferencji.

Po ułożeniu listy preferencji proszę przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej**”**

UWAGA!


Przerwanie wprowadzania danych przed dojściem do zakładki „Pobierz podanie” oznacza utratę wszystkich danych.

Kryteria naboru

Proszę zaznaczyć kryteria, które kandydat spełnia.

W przypadku spełniania wymienionych kryteriów do wniosku należy dołączyć niezbędne dokumenty.

Kryteria naboru



Jan Nowak
Pesel: (

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu nadal występują wolne miejsca, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria (kryteria o których mowa poniżej mają jednakową wartość):

☐ Wielodzietność rodziny kandydata. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

☐ Niepełnosprawność kandydata. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

☐ Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

☐ Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

☐ Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

☐ Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

☐ Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

1. Szkoła Podstawowa nr 11 im. I Dywizji Kościuszkowskiej, Mariana Keniga 20, 02-495 Warszawa - aa (D) - ang (D) - ang (P).

☐ Uczeń tej szkoły. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

2. Szkoła Podstawowa nr 11 im. I Dywizji Kościuszkowskiej, Mariana Keniga 20, 02-495 Warszawa - bb (D) - ang (D) - ang (P).

☐ Uczeń tej szkoły. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.


3. Szkoła Podstawowa nr 112 z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Kownackiej, Zaulek 34, 03-289 Warszawa - vv (D) - ang (D) - ang (P).

☐ Uczeń tej szkoły. Na podst. art. 139 ust. 3 w zw. z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Po zaznaczeniu spełniania kryteriów, proszę przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „**Dalej**”

Pouczenia

Pouczenia



Jan Nowak
Pesel: 051

Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i przyjęcia do oddziału dwujęzycznego w szkole podstawowej na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 59) - zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), który zezwala na przetwarzanie danych osobowych gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

Dane osobowe przetwarzane są także w systemie informatycznym przez uprawniony podmiot obsługi informatycznej na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych.

Mam świadomość przysługującego mi prawa do kontroli przetwarzania danych określonych w art. 32 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych oraz ich poprawiania.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku w zakresie kryteriów rekrutacji do oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami rekrutacji wybranych szkół i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

☒ Zapoznałam/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń

PODSTAWY PRAWNE
Zasady przyjęć do klas VII dwujęzycznych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2017/2018 zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

☒ Zapoznałam/zapoznałem i akceptuję treść regulaminu

Zasady przyjęć do klas VII dwujęzycznych w szkołach podstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę

W panelu „Pouczenia” kandydat musi zapoznać się z:

- **treścią pouczeń,**
- **Zasadami rekrutacji wybranych szkół**

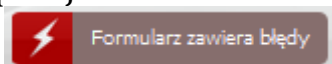
i je zaakceptować.

Uwaga!

Kandydat musi zaakceptować zasady rekrutacji wszystkich szkół, które zostały wybrane na liście preferencji w panelu „Lista preferencji”

Niezaznaczenie którejkolwiek z opcji „zapoznałam/zapoznałem i akceptuję” wyklucza przejście do ostatniego kroku podania. Zostanie wyświetlony

komunikat



Panel podsumowania

Proszę sprawdzić poprawność wprowadzonych informacji.

Uwaga! Jeżeli wprowadzone dane wymagają zmiany, należy skorzystać z odpowiedniego przycisku „Powrót do...”.

Powrót do danych kandydata

Powrót do danych rodziców/opiekunów prawnych

Powrót do wyboru placówki

Powrót do kryteriów naboru

Panel podsumowania

[Anuluj](#) [Wstecz](#) [Zapisz](#)

Dane kandydata

Pełni:
0810421113

Data urodzenia:
2009-01-04

Imię:
Jan

Nazwisko:
Nowak

Adres zamieszkania

Miejscowość:
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. n

Ulica:
ul. Chłapka Paroncz

nr domu/mieszkania:
12

Kod pocztowy:
00-000

Określenie:
Włókn

Powrót do danych kandydata

Dane rodziców/opiekunów prawnych

Komunikat w panelu dane rodziców

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej

Seccygi:
Rodzic

Imię:
sład

Nazwisko:
sład

Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej

Miejscowość:
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. n

Ulica:
ul. Chłapka Paroncz

nr domu/mieszkania:
12

Kod pocztowy:
00-000

Określenie:
Włókn

Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej

Numer telefonu (zalecane):

Adres e-mail (zalecane):

Dane osobowe ojca/opiekuna prawego

Seccygi:
Fic ułdłł informacj

Powrót do danych rodziców

Wybór placówki

| z | Szkoła Podstawowa nr 384, M. E. Andriejko 1, 01-494 Warszawa - 7C 7D (D) - fr | wyświetlenie po zapisie |
|---|--|-------------------------|
| | Język polski dwujęzyczny Język francuski poziom dwujęzyczny | |
| | Profesjonalny język drugi Język angielski kontynuacja | |
| | Profesjonalny język drugi (alternatywny wybór) Język angielski kontynuacja | |

Powrót do wyboru placówki

Kryteria naboru

Komunikat nad tabelą kryteriów

☐ Należą do grupy kandydatów

☐ Samodzielnie wybierają kandydatów w naborze

☐ Ojciec kandydata posiada zaopiniowanie

1. Szkoła Podstawowa nr 386, Grenady 16, 01-154 Warszawa - A (D) - ang (D) - hisz (K).
hisz (P), niem (K), niem (P), wł (K), wł (P).

☐ Uczeń tej szkoły

2. Szkoła Podstawowa nr 384, M. E. Andriejko 1, 01-494 Warszawa - 7C 7D (D) - fr (D) - ang (K).

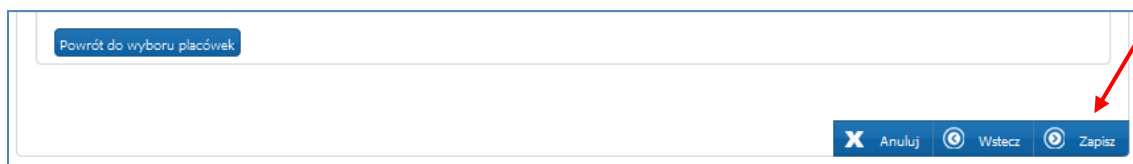
☐ Uczeń tej szkoły

Powrót do kryteriów naboru

[Anuluj](#) [Wstecz](#) [Zapisz](#)

Można teraz **zapisać** podanie i wrócić do edycji danych.

Jeżeli wszystkie dane są poprawne, proszę nacisnąć „Zapisz”



Powrót do wyboru placówek

Anuluj Wstecz Zapisz

Wymagania wobec hasła

Proszę wprowadzić hasło do konta i nacisnąć Zapisz.

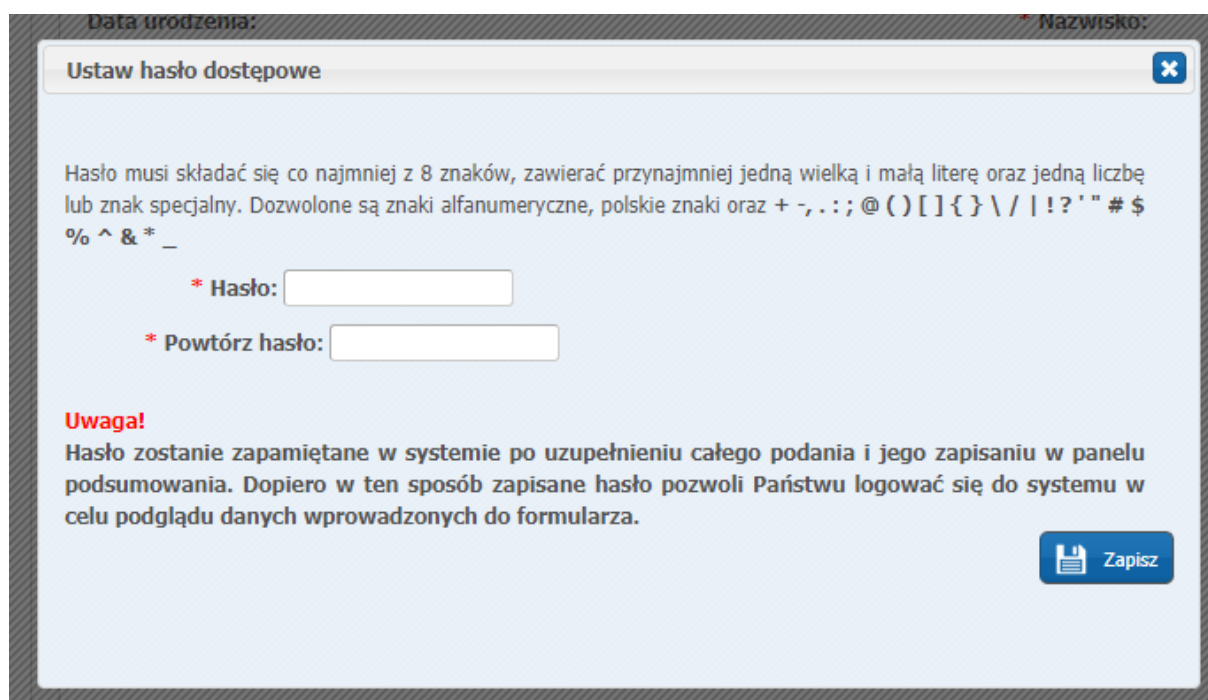
Uwaga!

Hasło powinno spełniać 4 warunki:

- składać się z co najmniej 8 znaków,
- zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- zawierać przynajmniej jedną małą literę,
- zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny (np. !, ?).

Hasło wraz z numerem PESEL kandydata będzie służyło do logowania się do systemu po wprowadzeniu podania.

Na kolejnych etapach rekrutacji po zalogowaniu można sprawdzić status podania (czy zostało zatwierdzone) oraz listy zakwalifikowanych i listy przyjętych.



Data urodzenia: Nazwisko:

Ustaw hasło dostępowe

Hasło musi składać się co najmniej z 8 znaków, zawierać przynajmniej jedną wielką i małą literę oraz jedną liczbę lub znak specjalny. Dozwolone są znaki alfanumeryczne, polskie znaki oraz +, -, ., :, ;, @, (,), [,], {, }, \, /, !, ?, ' " # \$ % ^ & * _

* Hasło:

* Powtórz hasło:

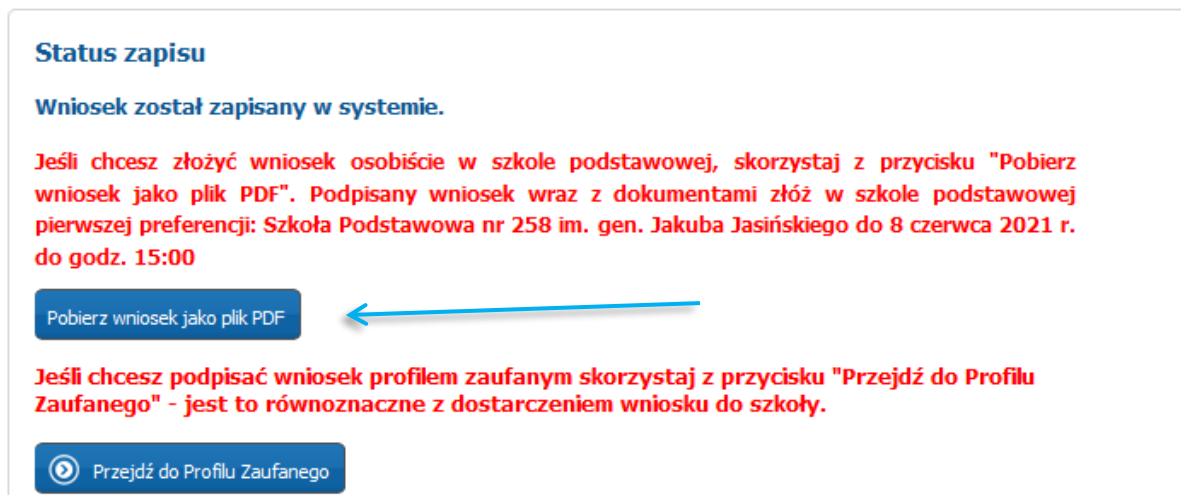
Uwaga!
Hasło zostanie zapamiętane w systemie po uzupełnieniu całego podania i jego zapisaniu w panelu podsumowania. Dopiero w ten sposób zapisane hasło pozwoli Państwu logować się do systemu w celu podglądu danych wprowadzonych do formularza.

Zapisz

Jak wydrukować/podpisać wniosek

- Po zapisaniu wniosku w panelu podsumowania pojawi się panel „Status zapisu”. Jeśli kandydat chce osobiście złożyć zarejestrowany wniosek, należy wybrać opcję **„Pobierz wniosek jako plik PDF”**. Po pobraniu wniosku, należy podpisać wniosek i razem z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, złożyć w placówce pierwszej preferencji

Status zapisu
Wniosek został zapisany w systemie.
Jeśli chcesz złożyć wniosek osobiście w szkole podstawowej, skorzystaj z przycisku "Pobierz wniosek jako plik PDF". Podpisany wniosek wraz z dokumentami złóż w szkole podstawowej pierwszej preferencji: Szkoła Podstawowa nr 258 im. gen. Jakuba Jasińskiego do 8 czerwca 2021 r. do godz. 15:00
Jeśli chcesz podpisać wniosek profilem zaufanym skorzystaj z przycisku "Przejdź do Profilu Zaufanego" - jest to równoznaczne z dostarczeniem wniosku do szkoły.



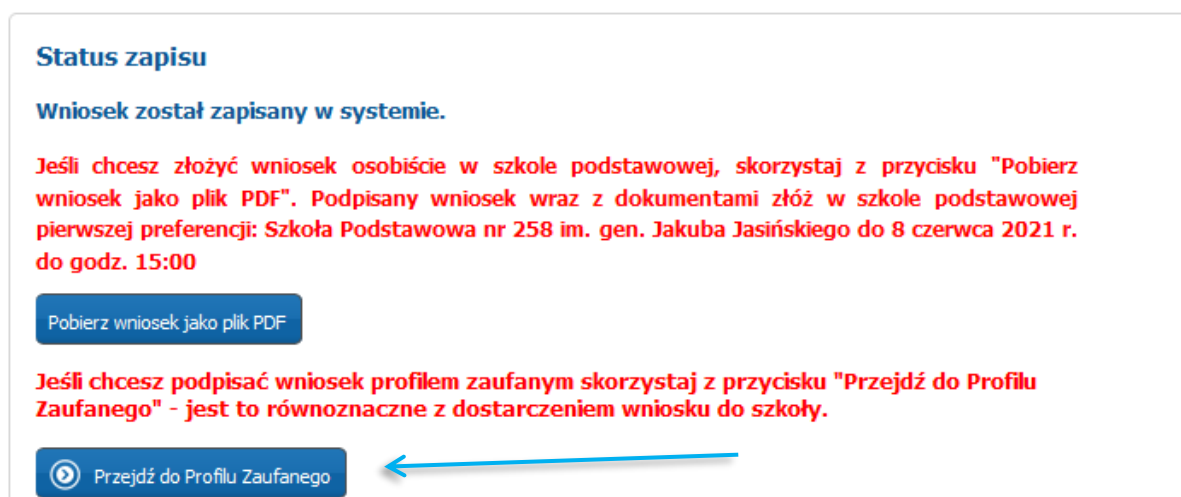
Uwaga!

Plik wniosku generowany jest w formacie PDF. Należy go pobrać i zapisać na dysku, a następnie wydrukować.

Możliwość pobrania wniosku w wersji PDF dostępna jest też za pomocą zakładki dostępnej w menu Podanie – „**Pobierz wniosek**”

- Jeśli rodzice/opiekunowie prawni kandydata posiadają profil zaufany, wniosek można podpisać korzystając z opcji podpisania wniosku profilem zaufanym, wówczas należy wybrać opcję **„Przejdź do Profilu Zaufanego”** – **(Jest to równoznaczne z dostarczeniem wniosku do placówki pierwszej preferencji)**

Status zapisu
Wniosek został zapisany w systemie.
Jeśli chcesz złożyć wniosek osobiście w szkole podstawowej, skorzystaj z przycisku "Pobierz wniosek jako plik PDF". Podpisany wniosek wraz z dokumentami złóż w szkole podstawowej pierwszej preferencji: Szkoła Podstawowa nr 258 im. gen. Jakuba Jasińskiego do 8 czerwca 2021 r. do godz. 15:00
Jeśli chcesz podpisać wniosek profilem zaufanym skorzystaj z przycisku "Przejdź do Profilu Zaufanego" - jest to równoznaczne z dostarczeniem wniosku do szkoły.



Po wybraniu opcji: **„Przejdź do Profilu Zaufanego”** system przeniesie Państwa do zakładki **„Załączniki”**, gdzie należy dołączyć do wniosku wymagane dokumenty potwierdzające

spełnianie kryteriów.

Uwaga!

Tylko po dodaniu załączników, będzie możliwe złożenie podpisu Profilem Zaufanym.



Jako załącznik można dodać plik z rozszerzeniem: pdf, tiff, tif, jpg, jpeg, png. Maksymalny rozmiar wszystkich załączników nie może przekraczać 4 MB (bajtów: 4194304)

Załączniki

Aby podpisać podanie podpisem zaufanym, należy dodać wszystkie wymagane załączniki.

| Lp | Załącznik | Pliki |
|----|---|---|
| 1 | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodziców kandydata lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.) | Dodaj plik: Przeglądaj... Nie wybrano pliku. + Dodaj |

- Aby dodać załącznik, proszę kliknąć przycisk „Wybierz plik”
- Proszę wybrać załącznik z dysku komputera
- Po wybraniu załącznika, proszę kliknąć „+Dodaj”



Jako załącznik można dodać plik z rozszerzeniem: pdf, tiff, tif, jpg, jpeg, png. Maksymalny rozmiar wszystkich załączników nie może przekraczać 4 MB (bajtów: 4194304)

Załączniki

Aby podpisać podanie podpisem zaufanym, należy dodać wszystkie wymagane załączniki.

| Lp | Załącznik | Pliki |
|----|---|---|
| 1 | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodziców kandydata lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.) | Dodaj plik: Przeglądaj... homeacrdrunified18_2018_pl.pdf + Dodaj |

Po dodaniu załączników, w prawym górnym rogu wyświetli się przycisk „Przejdź do Profilu Zaufanego”



Jako załącznik można dodać plik z rozszerzeniem: pdf, tiff, tif, jpg, jpeg, png. Maksymalny rozmiar wszystkich załączników nie może przekraczać 4 MB (bajtów: 4194304)

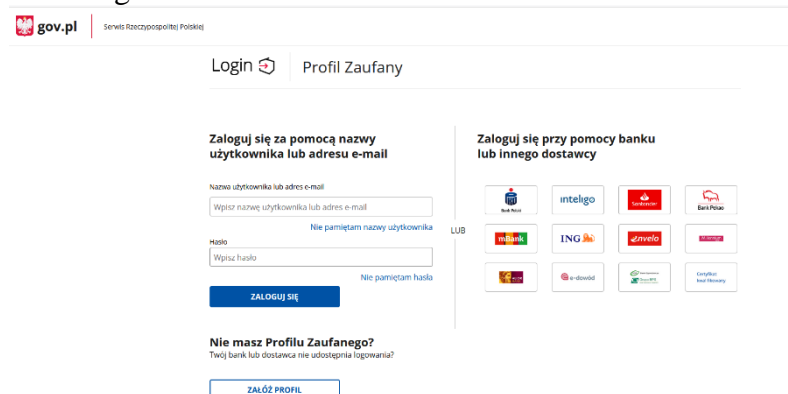
Załączniki

| Lp | Załącznik | Pliki |
|----|---|---|
| 1 | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodziców kandydata lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.) | homeacrdrunified18_2018_pl.pdf Pobierz Usuń Dodaj plik: Przeglądaj... Nie wybrano pliku. + Dodaj |

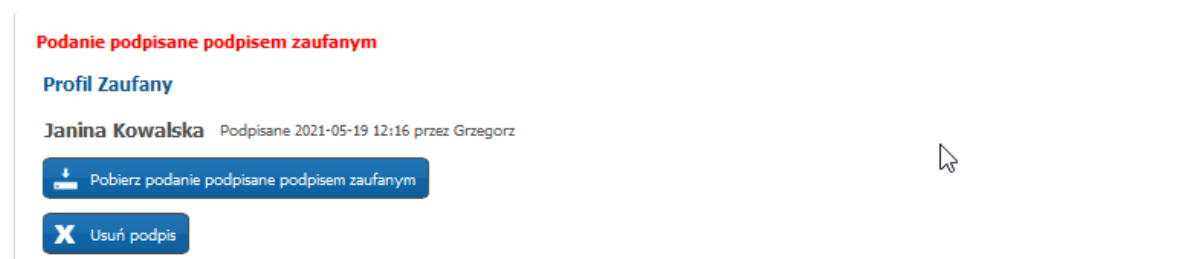
W kolejnym kroku, wyświetlą się imiona nazwiska rodziców/opiekunów prawnych wraz z opcją: „**Złóż podpis**”.



Po kliknięciu przycisku „**Złóż podpis**” system przeniesie Państwa do strony Profilu Zaufanego.



Po złożeniu podpisu, w systemie zostanie wyświetlona informacja o dacie, godzinie i imieniu, nazwisku rodzica/opiekuna składającego podpis.



Uwaga!

Do momentu, kiedy wniosek nie zostanie zatwierdzony przez placówkę pierwszej preferencji, można edytować wprowadzone informacje. Po zmianie danych, należy wydrukować wniosek lub ponownie złożyć podpis profilem zaufanym

Zmiana preferencji

W terminie **od 24 maja do 8 czerwca do godz. 15:00** kandydat może zmienić decyzję dotyczącą wyboru szkoły oraz kolejności grup rekrutacyjnych.

W celu wprowadzenia zmiany do systemu należy:

- **złożyć pisemne anulowanie wniosku w szkole podstawowej pierwszego wyboru (anulowany wniosek można edytować);**
- **wprowadzić do systemu zmiany (np. zmienić kolejność grup lub dodać/usunąć grupy rekrutacyjne);**

Należy zalogować się do systemu rekrutacji wprowadzając PESEL kandydata oraz hasło dostępowe utworzone podczas rejestracji wniosku.

Zarejestruj się
(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji: Zaloguj się)

* PESEL kandydata:

* Imię kandydata:

* Nazwisko kandydata:

Zaloguj się

* PESEL kandydata:

* Hasło:

Zaloguj Zapomniałem hasła

Zarejestruj się

Po zalogowaniu należy w menu bocznym wybrać zakładkę **„Lista preferencji i kryteria”**. Proszę wprowadzić zmiany, następnie proszę przejść kolejne panele podania przyciskiem „Dalej”. W panelu podsumowania należy nacisnąć „Zapisz”.

Strona główna

Informator o ofercie

Szkoła obwodowa

Podstawa prawna

Harmonogram

Pliki do pobrania, instrukcja

Podanie

Zmień hasło

Dane osobowe i adresowe

Dane rodziców

Lista preferencji i kryteria

Podsumowanie

Pobierz podanie

Historia podania

Edycja danych kandydata

Jan Kowalski
Pesel: 04211227919

Podanie niepotwierdzone. Aby potwierdzić podanie należy udać się do placówki pierwszego wyboru.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym. Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji obsługi dostępnej w menu po lewej stronie ekranu [pliki do pobrania, instrukcja].

Aktualności

Brak aktualności

- wydrukowany i podpisany przez rodziców wniosek ponownie złożyć w szkole podstawowej pierwszego wyboru.

Aby wydrukować wniosek należy nacisnąć „Pobierz podanie jako plik PDF” lub menu bocznym nacisnąć „Pobierz podanie”

Wprowadzanie zmian w podaniu po zapisaniu

Wprowadzenie zmian w podaniu możliwe jest wyłącznie w przypadku gdy podanie **nie zostało jeszcze zatwierdzone przez szkołę pierwszego wyboru.**

Jeżeli podanie zostało potwierdzone przez szkołę pierwszego wyboru, jego edycja jest **niemożliwa**. W celu wprowadzenia zmian należy zwrócić się do szkoły pierwszego wyboru, które może anulować potwierdzone podanie o ile trwa etap składania podań.

Kandydat po zalogowaniu do systemu i wprowadzeniu zmian w podaniu, musi je zapisać w systemie, następnie ponownie pobrać, wydrukować, podpisać i złożyć w placówce pierwszego wyboru.

Wprowadzone informacje można edytować do momentu zatwierdzenia podania przez szkołę pierwszego wyboru. W tym celu, należy zalogować się na stronie www.podstawowe2jezyczne.edukacja.warszawa.pl używając numer PESEL i hasła dostępowego do systemu (utworzonego w trakcie wprowadzania podania).

The image shows a web interface for a candidate's application system. It is divided into two main sections: 'Zarejestruj się' (Register) on the left and 'Zaloguj się' (Login) on the right. The 'Zaloguj się' section is highlighted with a red rectangular border. In the 'Zarejestruj się' section, there is a sub-header 'Zarejestruj się' followed by a note: '(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji: Zaloguj się)'. Below this are three required input fields: '* PESEL kandydata:', '* Imię kandydata:', and '* Nazwisko kandydata:', each with a corresponding text box. At the bottom of this section is a blue button labeled 'Zarejestruj się'. The 'Zaloguj się' section, which is highlighted in red, contains two required input fields: '* PESEL kandydata:' and '* Hasło:', each with a corresponding text box. Below these fields are two blue buttons: 'Zaloguj' and 'Zapomniałem hasła'.

W menu „**Podanie**” kandydat może zmienić wprowadzone informacje poprzez kliknięcie w odpowiednią zakładkę:

- Dane osobowe i adresowe
- Dane rodziców

- Lista preferencji i kryteria
- Pouczenia

Wprowadzone zmiany w odpowiedniej zakładce należy zapisać w systemie poprzez naciśnięcie przycisku „**Dalej**”, a następnie w „Panelu podsumowania” należy nacisnąć „**Zapisz**”.

Odzyskiwanie hasła

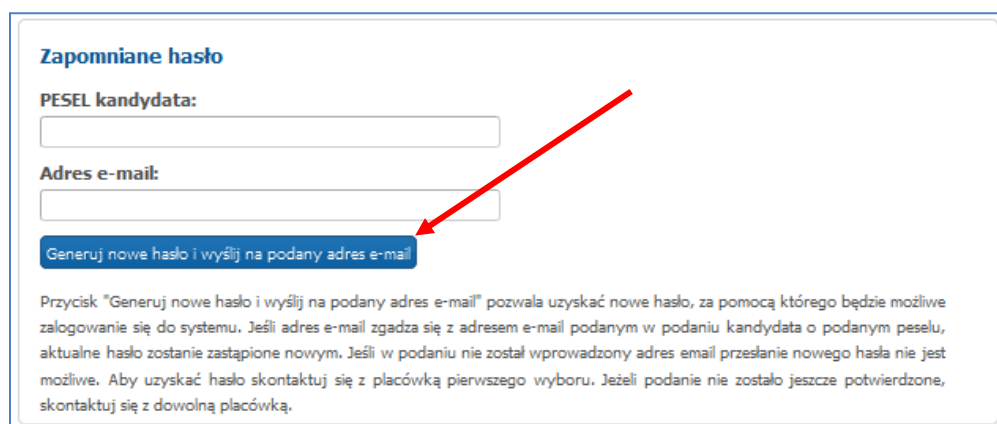
Jeżeli podczas wypełniania elektronicznego podania został podany poprawny adres e-mail, w sytuacji utraty hasła, kandydat/rodzic może je zmienić samodzielnie.

Na stronie systemu należy wybrać opcję „Zapomniałem hasła”.



The screenshot shows a login interface with two main sections: 'Zarejestruj się' (Register) on the left and 'Zaloguj się' (Login) on the right. The 'Zarejestruj się' section includes fields for PESEL kandydata, Imię kandydata, and Nazwisko kandydata, with a 'Zarejestruj się' button at the bottom. The 'Zaloguj się' section includes fields for PESEL kandydata and Hasło, with 'Zaloguj' and 'Zapomniałem hasła' buttons at the bottom. A red arrow points from the right side of the image to the 'Zapomniałem hasła' button.

Proszę wprowadzić PESEL kandydata oraz adres email podany w podaniu, następnie proszę nacisnąć „**Generuj nowe hasło i wyślij na podany adres e-mail**”



The screenshot shows the 'Zapomniane hasło' (Forgot Password) page. It has two input fields: 'PESEL kandydata' and 'Adres e-mail'. Below these fields is a blue button labeled 'Generuj nowe hasło i wyślij na podany adres e-mail'. A red arrow points from the right side of the image to this button. Below the button, there is a paragraph of text explaining the process and providing instructions for contacting the election office if the email address is not found.

Jeżeli **podczas wypełniania podania nie został podany adres e-mail**, przesłanie nowego hasła nie będzie możliwe. W takim przypadku nowe hasło kandydat może uzyskać:

- w szkole pierwszego wyboru

Jak sprawdzić status podania ?

Kandydat powinien sprawdzić statusu podania pod adresem www.podstawowe2jezyczne.edukacja.warszawa.pl

Może to zrobić logując się do systemu, poprzez wprowadzenie numeru PESEL, hasła i kliknięciu „Zaloguj”

Strona główna
Informator o ofercie
Harmonogram
Podstawa prawna
Pliki do pobrania, instrukcja

Witamy w systemie

Zarejestruj się
(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji: Zaloguj się)

* PESEL kandydata:

* Imię kandydata:

* Nazwisko kandydata:

Zaloguj się

* PESEL kandydata:

* Hasło:


Zaloguj **Zapomniałem hasła**

Zarejestruj się

W głównym panelu kandydat otrzymuje informację o statusie swojego podania.

W przypadku potwierdzenia przyjęcia podania przez szkołę pierwszego wyboru, edycja jest zablokowana, a kandydat ma jedynie możliwość sprawdzenia poprawności danych przechowywanych w systemie.

Edycja danych kandydata

 **Jan Nowak**
Pesel:

Podanie zostało potwierdzone. Edycja danych w panelu publicznym nie jest możliwa. W przypadku wątpliwości proszę zgłosić się do placówki
Szkoła Podstawowa nr 386.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Do chwili potwierdzenia podania przez odpowiednią placówkę będzie możliwa edycja danych. Po potwierdzeniu, edycja zostanie zablokowana, będzie można natomiast sprawdzić poprawność danych przechowywanych w systemie oraz wynik rekrutacji.

Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji obsługi dostępnej w menu po lewej stronie ekranu.

!!! Jeśli podanie nie zostało potwierdzone przez szkołę pierwszego wyboru oznacza to, że:

- Kandydat złożył podanie w szkole pierwszego wyboru, ale nie zostało ono potwierdzone. W takim przypadku kandydat powinien **niezwłocznie** skontaktować się z szkołą podstawową w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.

Edycja danych kandydata



Jan Nowak
Pesel:

Podanie niepotwierdzone. Aby potwierdzić podanie należy udać się do placówki pierwszego wyboru tj. **Szkoła Podstawowa nr 386**.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Do chwili potwierdzenia podania przez odpowiednią placówkę będzie możliwa edycja danych. Po potwierdzeniu, edycja zostanie zablokowana, będzie można natomiast sprawdzić poprawność danych przechowywanych w systemie oraz wynik rekrutacji.

Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji obsługi dostępnej w menu po lewej stronie ekranu.

Kolejne części instrukcji będą publikowane na stronie www.podstawowe2jezyczne.edukacja.warszawa.pl w zakładce Pliki do pobrania, instrukcja.