

**Štvrtročná správa o činnosti pedagogického zamestnanca pre  
štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba  
učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených  
vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)**

Operačný program	OP Ľudské zdroje
Prioritná os	1 Vzdelávanie
Prijímateľ	Základná škola, hlavné námestie 14,941 31 Dvory nad Žitavou
Názov projektu	Inovácia foriem a metód výchovno- vzdelávacieho procesu
Kód ITMS ŽoP	312011S811
Meno a priezvisko pedagogického zamestnanca	Mgr. Denisa Takáčsová
Druh školy	Základná škola
Názov a číslo rozpočtovej položky rozpočtu projektu	SJL S811
Obdobie vykonávanej činnosti	01.03.2020 do 15.06.2020
<p><b>Správa o činnosti:</b> Táto správa je výstupom v predmete Slovenský jazyk a literatúra v štvrtom ročníku (IV.B). Vyučujúci: Mgr. Denisa Takáčsová</p> <p>Extra hodiny za obdobie: - marec 2020: 3 hodiny - apríl 2020: 0 hodín - máj 2020: 0 hodín - jún 2020: 2 hodiny</p> <p>Počas 3. štvrtroku 2020 (marec, apríl, máj, jún) som na hodinách Slovenského jazyka a literatúry odučila v 4.B triede spolu 5 hodín. V marci som učila 3 hodiny týždenne do 09.03.2020 a kvôli mimoriadnej situácii sa potom zredukovali aj počty hodín.</p> <p><b>Mesiac: Marec 2020</b> 05.03.2020 Slovné druhy. Podstatné mená. Vlastné mená štátov a národností. Uplatňovanie pravopisu v názvoch štátov a v pomenovaniach príslušníkov národov. 06.03.2020 O televízii. Čítanie mimočítankovej literatúry. Vyhľadávanie textov a jednoduchých informácií, ktoré sú pre žiaka zaujímavé 12.03.2020 Vlastné podstatné mená</p> <p><b>Mesiac: Máj 2020 online hodina cez aplikáciu Zoom</b> 04.05.2020 Slovné druhy – ohybné a neohybné Pravopis a výslovnosť predložiek     predložky a ich funkcia     pravopis predložiek a ich správna výslovnosť vysvetliť výslovnosť a pravopis predložiek s/so, z/zo</p>	

**Mesiac: Máj 2020 online hodina cez aplikáciu Zoom**

11.05.2020

Slovné druhy – ohybné a neohybné

spojky a ich funkcia

najfrekventovanejšie spojky

precvičovať úlohu spojok vo vetách a v slovných spojeniach

pri identifikácii spojok v texte vychádzať z minulých skúseností

**Mesiac: Jún 2020**

11.06.2020 Neohybné slovné druhy

Častice. Citoslovčia

Rozoznať v texte častice, určiť funkciu častíc. Rozoznať v texte citoslovce, určiť funkciu citosloviec

18.06.2020

Neohybné slovné druhy

Častice. Citoslovčia

Rozoznať v texte častice, určiť funkciu častíc. Rozoznať v texte citoslovce, určiť funkciu citosloviec

Vypracoval (meno, priezvisko, dátum)	Mgr. Denisa Takáčsová
Podpis	
Schválil (meno, priezvisko, dátum)	PaedDr. Anna Rošková
Podpis	

**Pokyny k vyplneniu Štvrťročnej správy o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)**

vyplňa sa pri využívaní štandardnej stupnice jednotkových nákladov hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“) - <http://www.minedu.sk/zjednodusene-vykazovanie-vydavkov/>

1. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
2. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
3. V riadku Kód ITMS ŽoP - uvedie sa kód ŽoP podľa ITMS2014+ - vyplní prijímateľ
4. V riadku Meno a priezvisko zamestnanca – uvedie sa meno a priezvisko pedagogického zamestnanca ktorý predmetnú činnosť vykonával
5. Druh školy – uvedie sa škola, na ktorej bola realizovaná vzdelávacia aktivita (ZŠ I. stupeň, ZŠ II. stupeň, SŠ)
6. V riadku Názov a číslo rozpočtovej položky projektu - uvedie sa názov a číslo rozpočtovej položky podľa zmluvy o NFP
7. V riadku Obdobie vykonávania činnosti – uvedie sa obdobie, za ktoré sa štvrťročná správa o činnosti predkladá. Obdobie sa uvádza v nasledovnom formáte DD.MM.RRRR – DD.MM.RRR, (napr.01.01.2018 – 31.03.2018)
8. V riadku Správa o činnosti - uvedú a popíšu sa činnosti, ktoré pedagogický zamestnanec vykonával v rámci „extra hodín“; t.j. názov vzdelávacej aktivity - extra hodiny - uvedie sa názov vyučovacieho predmetu, na ktorom boli realizované vyučovacie hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu v danom štvrťroku za každý mesiac samostatne . Ide o činnosti, ktoré boli zabezpečené nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu. Tieto činnosti musia byť v súlade so štatútom školy potvrdeným menným zoznamom učiteľov a počtom hodín jednotlivých učiteľov, ktorí zabezpečovali/realizovali zvýšené hodiny vzdelávacích aktivít
9. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval a dátum vypracovania štvrťročnej správy o činnosti
10. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky)
11. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu schválil (štatutárny zástupca školy) a dátum schválenia štvrťročnej správy o činnosti
12. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti schválil sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky).