

**Komunikat Dyrektora Przedszkola Publicznego im. Sindbada Żeglarza w Niechorzu o
zasadach funkcjonowania placówki w okresie Covid-19**

I. Informacje ogólne.

1. W Przedszkolu Publicznym im. Sindbada Żeglarza w Niechorzu na czas zagrożenia epidemicznego w kraju obowiązują wewnętrzne przepisy dotyczące organizacji i bezpieczeństwa osób przebywających na terenie placówek, w tym:
 - 1) Zarządzenie Dyrektora Nr 24 z dnia 27 maja 2020 roku o ochronie dzieci i pracowników przed Covid-19;
 - 2) Zarządzenie Dyrektora Nr17 z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19.
2. W Przedszkolu Publicznym im. Sindbada Żeglarza w Niechorzu wprowadza się procedury zapewniające bezpieczne funkcjonowanie placówek w okresie stanu epidemii COVID 19. Procedury wprowadzone są Zarządzeniem Nr 24/2019/2020 Dyrektora Przedszkola. Obowiązują następujące procedury:
 - 1) Procedura przyprowadzania i odbioru dziecka z przedszkola – załącznik nr 3;
 - 2) Procedura pobytu i zabawy w sali z dziećmi – załącznik nr 4;
 - 3) Procedura wyjścia grupy na ogród – załącznik nr 5;
 - 4) Procedura pobytu grupy na ogrodzie w wyznaczonych strefach – załącznik nr 6;
 - 5) Procedura zgłaszania i reagowania na incydenty w grupie typu: zmiana odzieży ze względów zdarzenia fizjologicznego lub złego samopoczucia ogólnego i zabezpieczenia obsługi w czasie pomocy dzieciom – załącznik nr 7;
 - 6) Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem COVID-19 u wychowanka – załącznik nr 8;
 - 7) Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem COVID-19 u pracownika – załącznik nr 9;
 - 8) Procedura sposobów komunikacji z rodzicami – załącznik nr 10;
 - 9) Procedura wydawania posiłków – załącznik nr 12;
 - 10) Procedura dezynfekcji zabawek i sprzętów w przedszkolu – załącznik nr 13;
 - 11) Procedura postępowania z użytymi środkami ochrony osobistej – załącznik 14.
3. Podczas przebywania w placówce, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, rodzice i dzieci są zobowiązani do stosowania wszystkich wprowadzonych przepisów zapewniających zapobieganie i przeciwdziałanie rozprzestrzenianiu się COVID – 19.

II. Organizacja procesu opiekuńczego w Przedszkolu Publicznym im. Sindbada Żeglarza w Niechorzu.

1. W związku z określeniem przez Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 roku wytycznych dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, że liczba

wychowanków w grupie nie może być większą niż 12 osób a minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci do 4 m² na jedno dziecko i każdego opiekuna, po dokonaniu obliczeń metrażu w salach dydaktycznych przedszkola oraz uwzględnieniu wytycznych GIS w zakresie zachowania dystansu społecznego między dziećmi i pracownikami przedszkola (min. 2 metry), pozwalają dyrektorowi na przyjęcie do przedszkola i oddziałów przedszkolnych 12 dzieci do jednej grupy.

2. Pierwszeństwo przyjęcia do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkole mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz z utrzymaniem miasta.
3. Dzieci w oddziale przedszkolnym mogą być zbliżone do siebie wiekowo i będą przebywać w jednej określonej ściśle sali, bez możliwości jej zmiany, mieszania czy łączenia grup.
4. Przed wejściem do szatni przedszkola dzieci będą miały mierzoną temperaturę.
5. Sale są przygotowane zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi GIS z dnia 4 maja 2020 roku. W salach, w których będą przebywały dzieci, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować (dywany, miśki, pluszowe zabawki, materiały miękkie i nietrwałe typu: puzzle, książki, papiery i inne niemożliwe do dezynfekcji pomoce dydaktyczne).
6. Zabawki użyte przez dziecko do zabawy będą czyszczone, dezynfekowane. Do ponownego wykorzystania w zabawie będą przekazywane po dzieciom po 48 godzinach od zdezynfekowania.
7. Sale dydaktyczne, będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy. W razie konieczności, wietrzenie będzie odbywać się w czasie zajęć.
8. Dzieci pod opieką nauczyciela będą korzystały z placu zabaw znajdującego się na terenie placówki. Organizacja pobytu dzieci na świeżym powietrzu będzie uwzględniała zachowanie możliwie maksymalnej odległości dzieci od siebie oraz zmianowości grup tak, aby nie kontaktowały się ze sobą wzajemnie.

III. Informacje dla nauczycieli.

1. Nauczyciele w pierwszym dniu przyjęcia dzieci do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkole, przeprowadzą z dziećmi instruktaż dotyczący zasad obowiązujących w przedszkolu oraz przeprowadzą pogadanki i warsztaty w zakresie bezpieczeństwa w szkole i przedszkolu. Komunikaty i warsztaty mają wzbudzić w dzieciach poczucie troski, bezpieczeństwa i odpowiedzialność za swoje zachowanie. Zabrania się udzielania informacji, które mogą wywołać lęk u dzieci.
2. Żaden nauczyciel nie ma prawa organizować wyjść z dziećmi poza teren placówki.
3. Wykorzystywane przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) będą systematycznie dezynfekowane.
4. Nauczyciele są zobowiązani o wyjątkową troskę o higienę rąk u dzieci, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze świeżego powietrza, po zabawie.

Nauczyciele wdrażają dzieci do przestrzegania zasad i instrukcji mycia, prawidłowego nakładania i zdejmowania maseczki i rękawiczek zgodnie z zaleceniami GIS.

5. Na czas epidemii mycie zębów w przedszkolu zostaje zawieszone.
6. Podczas opieki nad dziećmi, nauczyciele będą unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu, zachowując obowiązujące zalecenia GIS.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy głównych wejściach do budynku, w salach dydaktycznych oraz izolatkach i w miejscach wydawania posiłków, wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk.
8. Praca nauczyciela w przedszkolu w okresie Covid-19 polega, między innymi, na tzw.:
 - 1) **edukacji sytuacyjnej**, polegającej na tym, że nauczyciel adaptuje formy przeprowadzania zajęć i ich treści do sytuacji. Nauczyciel pracuje z dziećmi na tych treściach, które po modyfikacji pasują do zaistniałej sytuacji, także w miarę możliwości dla tych dzieci, które nie biorą udziału w zajęciach grupowych; oraz
 - 2) na tzw. **integracji metodycznej**, czyli nauczyciel może z dziećmi w grupie (przedszkolnej) pracować jedną metodą na danym materiale programu nauczania, aby dzieciom, które nie przebywają na zajęciach, zaproponować realizację tego samego materiału przy wykorzystaniu innej metody.

IV. Informacje dla Rodziców

1. Rodzice do przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole przyprowadzają dziecko zdrowe.
2. Dzieci chore, zakatarzone lub z temperaturą nie będą przyjmowane.
3. Do placówki nie będzie przyjęte dziecko, którego domownik odbywa kwarantannę. Rodzic/prawny opiekun dziecka, ma obowiązek niezwłocznie zgłosić dyrektorowi placówki fakt odbywania przez domownika kwarantanny, jeżeli taka sytuacja zaistnieje, pod rygorem odpowiedzialności za zagrożenie bezpieczeństwa zdrowia i życia osób trzecich.
4. Wprowadza się zakaz przynoszenia z domu do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkole, zabawek i innych przedmiotów.
5. Do odwołania wprowadza się zakaz przebywania na terenie przedszkola i szkoły rodziców i osób trzecich. Szczegółowe zasady określa procedura przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.
6. W uzasadnionym podejrzeniu, że dziecko jest chore (np. temperatura wysoka) i może zarażać inne dzieci, nie będzie ono przyjęte do przedszkola, a rodzice zostaną poproszeni o niezwłoczny kontakt z lekarzem. O stanie zdrowia dziecka będą zobowiązani poinformować nauczyciela i dyrektora przedszkola lub szkoły.

V. Informacje dla pracowników

1. Podczas wykonywania swoich obowiązków pracownicy na terenie placówki nie muszą korzystać z maseczek chroniących usta i nos. Rekomendowane są przyłbice.

2. Placówka jest wyposażona w określone, dopuszczone do użytku środki higieniczne, dezynfekcyjne i ochronne.
3. Pracownicy mają obowiązek stosowania środków zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami obowiązującymi w placówce.
4. W placówce wydzielone jest pomieszczenie do izolacji w przypadku stwierdzenia zagrożenia zarażeniem wirusem SARS-2 Covid-19.

Izolotka wyposażona jest w środki ochrony indywidualnej i płyny dezynfekujące, apteczkę pierwszej pomocy, termometr bezdotykowy. W izolatce znajduje się Rejestr Zdarzeń, który wypełnia pielęgniarka.
5. W placówce zapewniono stosowanie ogólnie zalecanych środków ochrony na terenie instytucji, w tym środków ochrony indywidualnej oraz dezynfekcji powierzchni.
6. Zapewniono środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania instytucji.
7. Zaopatrzone pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice, fartuchy z długim rękawem.
8. Ustalono szybki sposób komunikacji z dyrektorem m.in. do raportowania o liczbie dzieci lub sytuacji podejrzenia zakażenia.
9. Przygotowano procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruowano pracowników o ich stosowaniu.
10. W przypadkach nieobecności pracownika organizowane są zastępstwa.
11. W przedszkolu monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, ram łóżeczek lub leżaczków, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków oraz na placach zabaw.
12. Wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, zachowując m.in. odległości pomiędzy stanowiskami pracy zgodnie z wytycznymi GIS, środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę zwrócono na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji miejsca pracy, zabezpieczania odpadów i usuwania ich z budynku przedszkola i szkoły oraz przyjmowania przesyłek od dostawców.
13. Przygotowano i umieszczono w określonym miejscu (łatwy dostęp) ważne numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

.....