**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA POLSKIEGO dla klas IV - VIII**

Na lekcję uczniowie przynoszą obowiązkowo zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń oraz podręcznik. W czasie omawiania lektury – jej egzemplarz (zamiast podręcznika). Ocenianie osiągnięć edukacyjnych z języka polskiego jest zgodne z postanowieniami Statutu dotyczącymi oceniania uczniów i ma na celu wspieranie rozwoju intelektualnego i osobowościowego ucznia. W trakcie procesu nauczania nauczyciel ocenia poziom wiedzy i umiejętności ucznia, określa jego postępy w opanowaniu wymagań edukacyjnych przewidzianych w podstawie programowej.

Uczniowie oceniani są według skali określonej w przepisach ogólnych Statutu oraz zgodnie z kryteriami PZO z języka polskiego.

**PRZEDMIOT OCENIANIA**

1. WIEDZA czyli wiadomości przewidziane na danym poziomie nauczania.
2. UMIEJĘTNOŚCI czyli słuchanie i mówienie na temat, pisanie, czytanie: głośne i ciche ze zrozumieniem, wyszukiwanie informacji w tekście, wnioskowanie.
3. POSTAWA- aktywność, zaangażowanie, obowiązkowość, stosunek do przedmiotu.

**WYMAGANIA:**

**a) Podstawowe:**

UCZEŃ:

* redaguje przewidziane programem formy wypowiedzi zgodnie z tematem – opowiadanie (twórcze i odtwórcze), opis, sprawozdanie, dialog, list, opis przeżyć wewnętrznych, charakterystyka, zaproszenie, zawiadomienie, dedykację, podziękowanie, dziennik, kartkę z pamiętnika, ogłoszenie, życzenia, przepis, instrukcję; recenzję, rozprawkę, podanie, życiorys, CV, list motywacyjny, przemówienie, wywiad, plan odtwórczy i twórczy tekstu;
* pisze poprawnie pod względem ortograficznym, interpunkcyjnym, gramatycznym i stylistycznym; dopuszcza się nieliczne błędy w odniesieniu do podstawowych zasad pisowni;
* rozpoznaje pojęcia - nadawca, odbiorca;
* rozpoznaje i nazywa intencje mówiącego;
* wypowiada się na temat otaczającej rzeczywistości, własnych zainteresowań, uwzględniając różnorodne sytuacje (oficjalne, nieoficjalne);
* dostrzega związki między wyrazami w zdaniu (główny i poboczne);
* rozpoznaje i nazywa odmienne i nieodmienne części mowy;
* analizuje słowotwórczą budowę wyrazów (wyróżnia postawę słowotwórczą i formant);
* odróżnia głoskę od litery, nazywa rodzaje głosek (samogłoski – spółgłoski, dźwięczne – bezdźwięczne, ustne – nosowe, twarde – miękkie);
* poprawnie akcentuje wyrazy;
* dostrzega różnice między językiem potocznym, a językiem literackim oraz językiem regionalnym;
* zna znaczenie i w praktyce odróżnia pojęcia: bohater, wątek, akcja, autor, narrator, epitet, wyraz dźwiękonaśladowczy, porównanie, przenośnia, zdrobnienie, zgrubienie, uosobienie, ożywienie, apostrofa, anafora, pytanie retoryczne, powtórzenia, rym, zwrotka, refren, bajka, opowiadanie, mit, legenda, powieść, proza, poezja, hymn, przypowieść, nowela, dziennik, pamiętnik, fantasy, komiks, sonet, fraszka, komedia, pieśń, tren, ballada, epopeja, tragedia, neologizm, eufemizm, porównanie homerycki, inwokacja, symbol, alegoria;
* uczestniczy w rozmowie na zadany temat;
* rozróżnia argumenty odnoszące się do faktów i logiki; przeprowadza wnioskowanie;
* tworzy logiczną, semantycznie pełną wypowiedź;
* dokonuje selekcji informacji;
* odróżnia przykład od argumentu
* zna zasady budowania akapitów;
* rozróżnia i wskazuje środki perswazji, określa ich funkcję; rozpoznaje manipulację językową;
* gromadzi i porządkuje materiał rzeczowy potrzebny do tworzenia wypowiedzi;
* tworzy wypowiedź, stosując odpowiednią dla danej formy gatunkowej kompozycję;
* wykorzystuje znajomość zasad tworzenia tezy i hipotezy oraz argumentów;
* zna budowę utworów: lirycznego i epickiego;
* zna znaczenie terminów związanych z telewizją, filmem, teatrem, radiem, Internetem, muzyką, sztukami plastycznymi;
* czyta głośno wyraźnie, z uwzględnieniem zasad kultury żywego słowa;
* czyta cicho ze zrozumieniem;
* buduje spójną, logiczną wypowiedź ustną i pisemną; odróżnia fakt od opinii;
* dba o estetykę i czytelność zapisu;
* odróżnia elementy świata przedstawionego;
* korzysta z różnych źródeł informacji , samodzielnie i przy pomocy nauczyciela

**b) wymagania ponadpodstawowe:**

* w formach wypowiedzi przewidzianych w programie wykazuje błyskotliwość; rozwija temat z uwzględnieniem zasad kompozycji; odwołuje się do lektur spoza kanonu obowiązkowego;
* nie łamie zasad ortografii i interpunkcji – potrafi bez pomocy nauczyciela skorzystać z właściwego źródła informacji;
* używa poprawnych form gramatycznych; potrafi właściwie łączyć wyrazy tak, by tworzyły logiczną wypowiedź;
* rozpoznaje i nazywa nadawcę i odbiorcę utworu prozatorskiego, lirycznego, listu, zaproszenia, ogłoszenia;
* potrafi wyrażać uczucia i intencje mówiącego, naśladować je i ujmować w formie dialogu, polemizuje;
* barwnie wypowiada się na temat otaczającej rzeczywistości;
* buduje oficjalną i nieoficjalną wypowiedź w związku z określoną sytuacją życiową;
* sprawnie nazywa i rozpoznaje części mowy i części zdania;
* rozpoznaje związki wyrazów w zdaniu i typy wypowiedzeń;
* wskazuje cechy języka mówionego i pisanego;
* uczestniczy w rozmowie zgodnie z zasadami retoryki;
* w budowie słowotwórczej wyrazów dostrzega oboczności, rozpoznaje wyrazy należące do jednej rodziny, rozumie mechanizm upodobnień fonetycznych;
* dostrzega zróżnicowanie słownictwa; rozpoznaje i rozumie związki frazeologiczne;
* sprawnie dzieli wyrazy na głoski, sylaby, litery, określa cechy głosek, funkcje głoski i;
* poprawnie akcentuje wyrazy z uwzględnieniem wyjątków;
* tworzy baśń, mit i podanie zgodnie z wymaganiami gatunku;
* odczytuje symboliczne znaczenie utworu;
* korzysta z różnych słownikowych źródeł informacji ogólnej i specjalistycznej oraz Internetu.

**FORMY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW**

Wypowiedzi pisemne:

* - testy
* - prace klasowe (wypracowania)
* - sprawdziany
* - kartkówki
* - dyktanda
* - prace domowe
* - prowadzenie zeszytu przedmiotowego

Wypowiedzi ustne:

* - aktywność (kreatywność) na lekcji
* - recytacja
* - czytanie ( czytanie bez przygotowania, z przygotowaniem)
* - wypowiedzi ustne na zadany temat

Prace dodatkowe:

* praca w grupie
* zadania praktyczne
* prezentacja informacji przygotowanych samodzielnie
* prace nadobowiązkowe (np. prezentacja multimedialna, album)
* udział w konkursach

**WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY**

CELUJĄCY - wymagania wykraczające

* Uczeń samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia.
* Posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretyczno-praktycznych
* Nie powiela cudzych poglądów.
* Osiąga sukcesy w olimpiadach, konkursach języka polskiego.
* Jest oczytany. Twórczo wykorzystuje teksty z podręcznika i lektury.
* Wykonuje prace pisemne na wysokim poziomie - zarówno pod względem treści, jak i formy oraz kompozycji.
* Zachowuje odpowiedni do charakteru pracy styl wypowiedzi – swobodny, barwny, obrazowy.
* Posługuje się bogatym słownictwem; swobodnie operuje słowem (synonimy, antonimy, słownictwo oceniające, zwroty frazeologiczne, przysłowia).
* Wprowadza różnorodne zdania, bezbłędnie stosuje zasady interpunkcji i ortografii.
* Jest gotów pomagać innym w nauce.
* Jest zawsze aktywny i twórczy na zajęciach, dostarcza wzorów wypowiedzi.

BARDZO DOBRY - wymagania dopełniające

* Uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony przez program nauczania w danej klasie.
* Charakteryzuje się dużą wiedzą z dziedziny literatury , gramatyki i ortografii.
* Poprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, bez trudu wyraża swe myśli, potrafi wyciągać logiczne wnioski.
* Pisze samodzielnie wypracowanie na bardzo dobrym poziomie, które charakteryzuje się: zgodnością treści z tematem, zastosowaniem prawidłowej formy wypowiedzi, prawidłową kompozycją, brakiem błędów ortograficznych, spójnością tekstu, nienagannym stylem,
* Nie ma trudności z ortografią lub pracuje nad nią.
* Dużo czyta, nie tylko wyznaczone lektury. Zna bardzo dobrze treść lektur.
* Bierze aktywny udział w każdym zadaniu lekcyjnym. Przyczynia się do aktywizacji lekcji.

DOBRY - wymagania rozszerzone

* Uczeń opanował materiał programowy w znacznym stopniu.
* Poprawnie wykorzystuje zdobyte wiadomości, samodzielnie wykonuje polecenia nauczyciela.
* Potrafi wyrażać swe myśli, uzasadniać sądy, wyciągać wnioski.
* Nie robi poważnych błędów ortograficznych, poprawia pisownię.
* Redaguje samodzielnie wypracowania o następujących cechach: zgodność z tematem, spójność wypowiedzi, prawidłowa kompozycja, poprawna budowa zdań, brak błędów ortograficznych I stopnia.
* Zawsze wywiązuje się ze swoich obowiązków
* Czyta lektury szkolne.

DOSTATECZNY - wymagania podstawowe

* Uczeń opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w minimum programowym.
* Potrafi samodzielnie wykonać zadania o średnim stopniu trudności.
* Zdarza się mu popełniać poważne błędy ortograficzne.
* Pisanie samodzielnie wypracowań nastręcza mu trudności. Jednak prace pisemne powinny być: zgodne z tematem, kompozycja zgodna z ogólnymi zasadami, słownictwo poprawne, zdania przeważnie dobrze zbudowane, styl na ogół poprawny, ortografia - zdarzają się błędy.
* Lektury szkolne czyta niezbyt chętnie albo nie rozumie ich treści.

DOPUSZCZAJĄCY- wymagania konieczne

* Posiada niewielki zakres wiadomości, nie opanował nawet minimum programowego, ale braki te nie uniemożliwiają poprawy.
* Wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności.
* Z reguły nie czyta lektur.
* Nie bierze aktywnego udziału w lekcjach.
* Robi dużo błędów ortograficznych.
* Samodzielne wypracowania pisze na bardzo niskim poziomie: dużo błędów ortograficznych, treść słaba, nie zawsze związana z tematem, zdania zbudowane w miarę poprawnie.
* Często nie odrabia zadań domowych.

NIEDOSTATECZNY

* Uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności określonych minimum programowym.
* Braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu.
* Jego wypowiedzi ustne i pisemne są nie do przyjęcia.
* W pracach prezentuje niski poziom ortografii.
* Lekceważy swe obowiązki (ucieczki z lekcji).
* Nie czyni nic, aby nadrobić zaległości.

**SPOSOBY OCENIANIA**

* Termin sprawdzianu, testu, pracy klasowej nauczyciel przekazuje uczniom z tygodniowym wyprzedzeniem.
* Nauczyciel ma prawo stosowania kartkówki zamiast ustnej formy odpowiedzi i może jej nie zapowiadać. Kartkówki sprawdzają wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji.
* Sprawdziany, testy, kartkówki są punktowane, tzn. za każde zadanie można otrzymać określoną liczbę punktów, których suma przeliczana jest na procenty.
* Raz w semestrze nauczyciel ocenia sposób prowadzenia zeszytu przedmiotowego zgodnie z podanymi wcześniej kryteriami:
1. Zeszyt ucznia powinien być podpisany, czysty, bez zapisów niedotyczących lekcji i bez zagiętych kartek.
2. Uczeń zapisuje notatki **czytelnie,** uzupełnia braki i poprawia błędy. O ocenie decyduje kompletność zapisu z lekcji i poziom prac domowych, brak błędów przy przepisywaniu z podręcznika i z tablicy.
3. W zeszycie nie powinno być braków wynikających z nieobecności. Uczeń ma obowiązek uzupełnić brakujące lekcje i zadania domowe do trzech dni po przyjściu do szkoły.
4. W przypadku ucznia z dysgrafią o ocenie decyduje czytelność prac domowych, akceptowane jest pismo drukowane.
* Znajomość lektury jest oceniana przed jej omówieniem (testy, pytania, tekst z lukami, streszczenie, karta pracy z cytatami i odpowiadaniem na pytania), w trakcie omawiania (wypowiedzi ustne, posługiwanie się tekstem) lub po jej omówieniu ( test, wypracowanie, tekst z lukami, opowiadanie ustne odtwórcze).

**KRYTERIA OCENY PRAC KLASOWYCH, TESTÓW I SPRAWDZIANÓW**

Skala od oceny niedostatecznej do celującej:

0-29 % - niedostateczny

30-49 % - dopuszczający

50-74% - dostateczny

75-89 % - dobry

90- 99% - bardzo dobry

100% i zadania dodatkowe - celujący

**KRYTERIA OCENY DYKTAND ( w zależności od stopnia trudności ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **DYKTANDO ŁATWIEJSZE:** | **DYKTANDO TRUDNIEJSZE:** |
| 0 błędów- cel | 0 błędów- cel |
| 0, 25 - 1 błąd– bdb | 1-2 bł.- bdb |
| 1, 25 – 2,25 bł.– db | 3-4 bł.- db |
| 2,5 – 3,5 bł.– dst | 5-6 bł.- dst |
| 3,75 – 4,75 bł.– dop | 7-8 bł.- dop |
| 5 błędów- ndst. | 9 błędów- ndst. |
| 4 interpunkcyjne = 1 ort | 4 interpunkcyjne = 1 ort |

**Klasyfikacja błędów ortograficznych i interpunkcyjnych**

**a. Błędy zasadnicze: - 1 bł.**

- pisownia ó, u, ż, rz, h, ch, wielkich i małych liter.

**b. Błędy drugorzędne: - 0,5 bł.**

pisownia ą, ę, on, om, en, em, i, j, partykuły by, wyrażeń przyimkowych i przyimków złożonych;

pisownia nie z czasownikami, rzeczownikami, przymiotnikami, przysłówkami, liczebnikami, zaimkami;

użycie łącznika.

**c. Błędy pozostałe: - 0,25bł.**

zamiana głosek,

nieprawidłowe przenoszenie wyrazów,

brak litery,

brak znaku diakrytycznego.

błędy interpunkcyjne.

**RECYTACJA**

opanowanie pamięciowe materiału

interpretacja głosowa

przestrzeganie interpunkcji

intonacja

dykcja

tempo

oddanie głosem nastroju utworu i postawa.

**CZYTANIE**

tempo

dykcja

akcent

intonacja

przestrzeganie interpunkcji

**WYPOWIEDZI USTNE**

zgodność z tematem

wyczerpanie tematu , (wypowiedź kilkuzdaniowa)

zainteresowanie słuchaczy

rzeczowość

poprawność językowa

**WSPÓŁPRACA W GRUPIE**

ogólne zaangażowanie w pracę grupy

bezpośredni wkład w realizację powierzonego zadania

stopień wywiązania się z pełnionej funkcji

umiejętności współpracy z innymi

**PRZEKŁAD INTERSEMIOTYCZNY**

Szczegółowe kryteria **prac polegających na przekładzie intersemiotycznym** (np. inscenizacja, nagranie, drama, konkretyzacja plastyczna) będą podawane uczniom przed podjęciem zadania indywidualnego i grupowego. Do kryteriów głównych zalicza się: pomysłowość, wkład pracy, estetykę

**OCENIANIE WSPOMAGAJĄCE**

**Uczeń może otrzymać**

**,,plus”** za :

* aktywność na lekcji,
* znajomość lektury,
* przyniesienie dodatkowych materiałów wykorzystywanych podczas lekcji,
* dobre wywiązywanie się z zadań realizowanych w grupie,

**,,minus”** za:

* brak pracy domowej,
* brak zeszytu, podręcznika lub środków dydaktycznych,
* niewłaściwą pracę w grupie,
* brak zaangażowania na lekcji.

Za trzy plusy uczeń otrzymuje ocenę bdb, za trzy minusy ocenę ndst.

**KRYTERIA OCENIANIA FORM WYPOWIEDZI PISEMNEJ**

**A) KRÓTKIE FORMY WYPOWIEDZI**

**PRZEPIS:**

* podanie składników – 1pkt.
* podanie informacji o kolejnych czynnościach – 1pkt.
* jednolita forma (bezokoliczniki bądź tryb rozkazujący) – 1pkt.
* poprawność językowa – 1pkt.
* poprawność ortograficzna i interpunkcyjna ( dopuszczalny 1 błąd ortograficzny) – 1pkt.

RAZEM: 5pkt.

**INSTRUKCJA:**

* w punktach – podanie informacji o kolejnych czynnościach – 1pkt.
* jednolita forma – 1pkt.
* poprawność ortograficzna – 1pkt
* i interpunkcyjna (dopuszczalny 1 błąd ortograficzny) – 1pkt.
* poprawność językowa – 1pkt.

RAZEM: 5pkt.

**OGŁOSZENIE / ZAWIADOMIENIE**

* zgodność z tematem – 1pkt.
* zawarcie niezbędnych informacji – 1pkt.
* zwięzłość, zrozumiałość – 1pkt.
* poprawność ortograficzna i interpunkcyjna (dopuszczalny 1 błąd ortograficzny) – 1pkt.
* poprawność językowa – 1pkt.
* zgodność z formą – 1pkt.

RAZEM: 6pkt.

**ZAPROSZENIE**

* podanie informacji (kto?, kogo?, na co?, gdzie?, kiedy?) – 2pkt. (brak jednej informacji – 1pkt.)
* świadomy dobór słów w celu zaproszenia kogoś – 1pkt.
* poprawność ortograficzna i interpunkcyjna (dopuszczalny 1 błąd ortograficzny) – 1pkt.
* poprawność językowa – 1pkt.
* zgodność z formą – 1pkt.

RAZEM: 6pkt.

**KARTKA POCZTOWA Z POZDROWIENIAMI**

* treść zawierająca pozdrowienia i wrażenia – 1pkt.
* podpis, miejscowość, data – 1pkt.
* poprawność ortograficzna i interpunkcyjna (dopuszczalny 1 błąd ortograficzny) – 1pkt.
* poprawność językowa – 1pkt.
* poprawny adres ( imię i nazwisko, ulica, nr, kod, miejscowość) – 1pkt. RAZEM: 5pkt

**ŻYCZENIA**

* treść życzeń (podanie kto?, komu?, z jakiej okazji?, czego życzy?) - 1pkt.
* poprawność ortograficzna i interpunkcyjna (dopuszczalny 1 błąd ortograficzny) – 1pkt.
* poprawność językowa – 1pkt.
* prawidłowy adres – 1pkt. (jeżeli na karcie pocztowej)

RAZEM: 3pkt. lub 4pkt.

**DIALOG**

* forma zapisu – 1pkt.
* poprawność ortograficzna i interpunkcyjna (dopuszczalny 1 błąd ortograficzny) – 1pkt.
* poprawność językowa – 1pkt.
* zgodność z tematem – 1pkt.

RAZEM: 4pkt.

**PLAN WYDARZEŃ**

* jednolita forma – 1pkt.
* zawarcie niezbędnych informacji – 1pkt.
* ułożenie ich w kolejności chronologicznej – 1pkt.
* poprawność ortograficzna i interpunkcyjna (dopuszczalny 1 błąd ortograficzny) – 1pkt.
* poprawność językowa – 1pkt.

RAZEM: 5pkt.

**B) DŁUŻSZE FORMY WYPOWIEDZI**

*Jeżeli praca jest nie na temat, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Jeżeli praca jest zbyt krótka, uczeń nie otrzymuje punktów tylko za poprawność ortograficzną, językową, interpunkcyjną.*

**LIST**

* forma – podanie miejscowości, daty, nagłówka, podpisu – 1pkt.
* Użycie formuł charakterystycznych dla listu (zwroty do adresata) – 1pkt.
* zgodność z tematem – 1 pkt.
* rozwinięcie tematu – 1 pkt.
* spójna kompozycja – 1 pkt.
* poprawność ortograficzna (dopuszczalny 1 błąd) – 2 pkt.; (2-3 błędy) - 1 pkt.
* poprawność interpunkcyjna (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; (3-4 błędy) – 1 pkt.
* poprawność językowa (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; (3-4 błędy) – 1 pkt.
* estetyka, akapity – 1 pkt.

RAZEM: 12pkt.

**OPOWIADANIE**

* zgodność z tematem – 1 pkt.
* rozwinięcie tematu – 1 pkt.
* kompozycja – 1 pkt.
* tekst spójny i logicznie zbudowany – 1 pkt.
* poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; 3 – 4 błędy – 1 pkt.
* bogate słownictwo, styl dostosowany do formy opowiadania – 1 pkt.
* poprawność ortograficzna (dopuszczalny 1 błąd) – 2 pkt.; (2 – 3 błędy) – 1 pkt.
* poprawność interpunkcyjna – (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; (3 – 4 błędy) – 1 pkt.
* estetyka, akapity – 1 pkt.

RAZEM: 12pkt.

**OPIS**

* opis bogaty treściowo, wiele nazw i określeń – 2 pkt; opis ubogi treściowo – 1 pkt.
* kompozycja – 1 pkt.
* tekst logiczny i spójny – 1 pkt.
* poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; 3 – 4 błędy – 1pkt.
* jednorodność czasu – 1 pkt.
* poprawność ortograficzna (dopuszczalny 1 błąd) – 2pkt.; (2 – 3 błędy) – 1 pkt.
* poprawność interpunkcyjna – (dopuszczalne 2 błędy) – 2pkt.; (3 – 4 błędy) – 1 pkt.
* estetyka, akapity – 1 pkt.

RAZEM: 12 pkt.

**SPRAWOZDANIE**

* zawarcie niezbędnych informacji – 1 pkt.
* chronologiczna relacja z przebiegu wydarzeń – 1 pkt.
* bogate słownictwo, styl dostosowany do formy – 1 pkt.
* kompozycja – 1 pkt.
* tekst logiczny i spójny – 1 pkt.
* poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt. ; 3 – 4 błędy – 1 pkt.
* poprawność ortograficzna (dopuszczalny 1 błąd) – 2pkt.; (2 – 3 błędy) – 1 pkt.
* poprawność interpunkcyjna – ( dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; ( 3 – 4 błędy) – 1 pkt.
* estetyka, akapity – 1 pkt.

RAZEM: 12 pkt.

**CHARAKTERYSTYKA**

* opis bogaty treściowo, wiele określeń, stosowanie przymiotników i nazw cech – 2 pkt.; opis ubogi treściowo – 1 pkt.
* uzasadnienie, podawanie przykładów – 1 pkt.
* kompozycja – 1 pkt.
* tekst logiczny i spójny – 1 pkt.
* poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; 3 – 4 błędy – 1 pkt.;
* poprawność ortograficzna (dopuszczalny 1 błąd) – 2 pkt.; (2 – 3 błędy) – 1 pkt.
* poprawność interpunkcyjna – (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; (3 – 4 błędy) – 1 pkt.
* estetyka, akapity – 1 pkt.

RAZEM: 12 pkt.

**STRESZCZENIE**

* zawarcie najistotniejszych informacji – 1 pkt.
* zwięzłość, rzeczowość – 1 pkt.
* kompozycja – 1 pkt.
* tekst logiczny i spójny – 1 pkt.
* jednorodność czasu – 1 pkt.
* poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; 3 – 4 błędy – 1 pkt.
* poprawność ortograficzna (dopuszczalny 1 błąd) – 2 pkt.; (2 – 3 błędy) – 1 pkt.
* poprawność interpunkcyjna – (dopuszczalne 2 błędy) – 2 pkt.; (3 – 4 błędy) – 1 pkt.
* estetyka, akapity – 1 pkt.

**RAZEM: 12 pkt.**

***Punktacja:***

**0 – 3 pkt. – niedostateczny**

**4 – 6 pkt. – dopuszczający**

**7 – 9 pkt. – dostateczny**

**10 – 11 pkt. – dobry**

**12 pkt. – bardzo dobry**

*Punktacja dotycząca form wypowiedzi może być modyfikowana w zależności od tematu pracy.*

**UWAGI**

* 1. Uczeń zobowiązany jest wykonać zalecenie nauczyciela zapisane w komentarzu do oceny – dokonać analizy i korekty popełnionych błędów.

**Kryteria pracy i oceniania dzieci dyslektycznych i z ryzykiem dysleksji w kl. IV – VIII**

* + 1. Kryteria dotyczą uczniów posiadających opinie z poradni psychologiczno– pedagogicznej.
		2. W przypadku uczniów dyslektycznych staramy się nie oceniać głośnego czytania ucznia przy całej klasie; umiejętność tę w miarę potrzeb sprawdzamy indywidualnie.
		3. Uczniowie są zobowiązani do przeczytania całej lektury szkolnej lub jej części w zależności od indywidualnych możliwości.
		4. Staramy się w miarę możliwości kontrolować stopień zrozumienia samodzielnie czytanych przez ucznia poleceń.
		5. Ze względu na wolne tempo czytania lub pisania możemy wydłużyć czas pracy dziecka.
		6. Często stosujemy sprawdzanie wiadomości, ograniczając się do krótkich partii materiału.
		7. W ocenie prac pisemnych dyslektyków będą uwzględniane wartości merytoryczne rozumiane jako: stopień opanowania umiejętności lub wiedzy i sposób jej przekazania (kompozycja, poprawność językowa, styl, komunikatywność i zrozumiałość).
		8. Za błędy ortograficzne, mające wpływ na ocenę, przyjmuje się pisownie wyrazów z ó, u, rz, ż, ch, h. Uczniowie ci są też zobowiązani do zaczynania wypowiedzeń wielką literą i kończenia ich znakami interpunkcyjnymi takimi jak: kropka, wykrzyknik, znak zapytania, wielokropek. Obowiązuje ich też pisanie imion i nazwisk wielką literą.
		9. Formy sprawdzenia i oceniania postępów w zakresie ortografii mają charakter: dyktand z komentarzem, okienkiem ortograficznym, pisaniem z pamięci i innymi ćwiczeniami ortograficznymi. Zakres sprawdzianu ortograficznego powinien obejmować jeden rodzaj trudności ortograficznej.
		10. Błędy interpunkcyjne mają wpływ na ocenę. Dopuszcza się popełnienie czterech błędów interpunkcyjnych.
		11. W miarę możliwości zapewniamy uczniowi miejsce w pierwszych rzędach.
		12. Akceptujemy pismo drukowane. W zeszytach przedmiotowych nie oceniamy estetyki pisma.
		13. W przypadku prac nieczytelnych uczeń ma obowiązek głośnego ich odczytania (jeżeli nie jest w stanie odczytać wypracowania, otrzymuje ocenę niedostateczną )lub przepisania na dodatkowych zajęciach lub w domu.

**WARUNKI OCENIANIA**

* 1. Nauczyciel ma obowiązek poinformowania uczniów o planowanej pracy kontrolnej wraz z zakresem treści programowej, którą będzie ona obejmować, co najmniej na 7 dni przed jej planowanym terminem.
	2. Nauczyciel odnotowuje w dzienniku termin planowanej pracy kontrolnej.
	3. Uczeń ma prawo być zwolniony z jakiejkolwiek formy sprawdzania osiągnięć w następny dzień po nieobecności trwającej trzy dni.
	4. Nauczyciel sprawdza i ocenia prace pisemne uczniów (testy, sprawdziany, kartkówki) w terminie nieprzekraczającym 7 dni od daty napisania prac przez uczniów. Prace klasowe i prace klasowe stylistyczne w terminie nieprzekraczającym 14 dni od daty napisania prac przez uczniów.

**TRYB POPRAWY OCEN**

Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej z pracy klasowej, sprawdzianu, testu w terminie ustalonym z nauczycielem, nie później niż 2 tyg. po otrzymaniu oceny. Prace klasowe oraz ww. prace pisemne są gromadzone przez nauczyciela w teczce ucznia. Ma do nich wgląd uczeń i jego rodzice. Ocena z poprawy pracy klasowej lub sprawdzianu jest również odnotowana w dzienniku lekcyjnym.

Pisemne prace domowe uczniowie mogą wykonywać na kartkach formatu A4, opatrzonych imieniem, nazwiskiem oraz tematem pracy lub w zeszycie przedmiotowym. (Po uzgodnieniu z nauczycielem niektóre prace mogą być wykonane przy użyciu programów komputerowych).

Pracą domową jest nie tylko praca pisemna, także przygotowanie do lekcji, przeczytanie tekstu.

Dwa razy w semestrze uczeń może zgłosić brak przygotowania do lekcji bez żadnych sankcji .

**INFORMOWANIE O OCENACH**

Kryteria przyznawania ocen za osiągnięcia edukacyjne, wymagania edukacyjne wynikające z programu nauczania oraz metody sprawdzania tych osiągnięć są podawane do wiadomości uczniów i ich rodziców na początku roku szkolnego.

Dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) ocena jest jawna i umotywowana. Może zawierać również słowny lub pisemny komentarz nauczyciela z wyszczególnieniem dobrych elementów pracy ucznia, wskazaniem, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia oraz wskazówki, w jakim kierunku uczeń powinien poprawić pracę i jak pracować dalej.

Informacja o ocenach jest przekazywana rodzicom ( prawnym opiekunom) w następujący sposób:

- Notatka w zeszycie przedmiotowym

-Wpis do dziennika lekcyjnego,

- Wywiadówka,

- Udostępnianie prac pisemnych do wglądu w szkole, w obecności nauczyciela bez możliwości kserowania i fotografowania.

**ZASADY OGÓLNE**

1. Prace klasowe, sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli nieobecność jest usprawiedliwiona, uczeń pisze pracę w ciągu tygodnia lub w terminie uzgodnionym wcześniej z nauczycielem, w czasie poza zajęciami dydaktycznymi, a jeśli to niemożliwe, na zajęciach . Niezgłoszenie się w podanym wyżej terminie lub nieobecność nieusprawiedliwiona równoznaczne są z oceną niedostateczną.
2. Ściąganie, podłożenie gotowej pracy lub zakłócanie porządku podczas prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, powoduje obniżenie oceny za pracę lub jej odebranie w trakcie pisania, co jest równoznaczne z oceną niedostateczną. Uczeń NIE MA możliwości poprawy tej oceny.
3. Na każdą lekcję uczeń przynosi podręczniki, zeszyt przedmiotowy i inne potrzebne przybory i materiały. Ich brak jest równoznaczny z nieprzygotowaniem do lekcji.
4. Nieprzygotowanie do lekcji uczeń może zgłosić dwa razy w semestrze przed rozpoczęciem zajęć. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych, sprawdzianów, recytacji i terminów opracowania lektur.
5. Brak prac domowych nie może być tłumaczony nieobecnością ucznia w szkole (z wyjątkiem długiej choroby).
6. W przypadku krótkiej nieobecności uczeń ma obowiązek uzupełnienia braków w ciągu tygodnia.
7. Uczeń ma obowiązek przeczytania w wyznaczonym terminie lektury obowiązkowej. Ze znajomości treści lektury otrzymuje ocenę. Na lekcji poświęconej omawianiu lektury uczeń obowiązany jest ją posiadać, chyba że poda uzasadnione powody jej braku.
8. Na ocenę końcową uczeń pracuje cały rok szkolny.

**ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW Z ZALECENIEM PORADNI O DOSTOSOWANIU WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH.**

(W stosunku do uczniów, którym na wniosek poradni psychologiczno-pedagogicznej dostosowano wymagania edukacyjne ogólnie stosowane)

* 1. Uczniowie mogą zdobywać mniej punktów, aby uzyskać ocenę dopuszczającą (dotyczy to sprawdzianów cichego czytania ze zrozumieniem, sprawdzianów z treści lektur, sprawdzianów ze znajomości wybranych zagadnień nauki o języku)
	2. Uczeń nie jest oceniany na stopnie z dyktand, (nauczyciel stosuje ocenę opisową, w przypadku, gdy jest takie zalecenie z poradni). Dyktando zastępuje się sprawdzianem znajomości zasad.
	3. Przy ocenie ćwiczeń redakcyjnych nie bierze się pod uwagę poprawności ortograficznej i interpunkcyjnej, a odpowiednio komunikatywność wypowiedzi i czytelność z pominięciem zaburzeń strony graficznej pisma
	4. Uczniowie ze stwierdzoną dysleksją rozwojową mają prawo do wydłużonego czasu pracy podczas sprawdzianów, prac klasowych, wypowiedzi.
	5. Ponadto nauczyciel uwzględnia przy ocenianiu uczniów indywidualne wytyczne zapisane w poszczególnych opiniach.

**ZASADY POPRAWY BŁĘDÓW W PRACACH PISEMNYCH Z JĘZYKA POLSKIEGO**

1. Wszystkie prace klasowe, dyktanda i sprawdzone przez nauczyciela zadania domowe uczeń ma obowiązek poprawić, czyli dokonać korekty popełnionych błędów.
2. Uczeń dokonuje poprawy pracy klasowej i dyktanda w miejscu pod oceną nauczyciela podczas zajęć języka polskiego. Korzysta ze słownika ortograficznego i słownika wyrazów bliskoznacznych.
3. Pisemne zadania domowe uczeń poprawia w zeszycie przedmiotowym w miejscu pod wystawioną przez nauczyciela oceną.
4. Poprawiając błędy ortograficzne uczeń przepisuje poprawnie wyraz i układa z tym wyrazem zdanie lub poprawia błędy według własnego pomysłu, np. układa krzyżówkę, kalambury, tworzy rysunek.
5. Poprawa błędów interpunkcyjnych i językowych w pracy klasowej i zadaniu domowym przeprowadzana jest wspólnie. Nauczyciel podaje zdania, w których wystąpiły typowe, powtarzające się błędy i uczniowie dokonują poprawy.
6. Błędy ortograficzne popełnione przy przepisywaniu z tablicy uczeń poprawia w tym samym miejscu na marginesie zeszytu.